

## Factura Pequeño Contribuyente

SINDY JOHANA , SALGUERO ALDANA

Nit Emisor: 76419428

SINDY JOHANA

SECTOR 2 1-58 ALDEA EL PUEBLITO, zona 3, SANTA CATARINA  
PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

35DA498A-B840-4414-9A9B-477B5AA824CA

Serie: 35DA498A Número de DTE: 3091219476

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:55:43

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:55:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1052, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 35DA498A, número de DTE 3091219476 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Sindy Johana Salguero Aldana, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1052 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

F.

Sindy Johana Salguero Aldana  
DPI 1589 60505 2212

F.

Ldy Ma. Walter Otomel Salazar Herrera  
Jefe Financiero Administrativo  
UDAFA-DICORER  
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"





Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762183123432**

Fecha de Generación:  
**Nov 3, 2025, 9:18 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 08:55:43
<b>Emisor:</b>	76419428
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SINDY JOHANA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	35DA498A-B840-4414-9A9B-477B5AA824CA
<b>Serie:</b>	35DA498A
<b>Número del DTE:</b>	3091219476
<b>Acuse de recibido:</b>	FCiD202520251103T08:55:4406:0035DA498AB84044149A9B477B5AA824CA
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 09:18:16
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 03/11/2025 09:18:32 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76419428
NOMBRE	SINDY JOHANA, SALGUERO ALDANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT. teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1052
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-197-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Sindy Johana Salguero Aldana
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en las actividades administrativas, financieras y especializadas relacionadas con las compras directas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión.	Apoyé en la revisión y optimización de procesos actividades administrativas y financieras relacionadas a compras.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la digitalización y elaboración de cuadros excel para llevar el control de datos de proveedores siguiendo los lineamientos establecidos.	Apoyé en la elaboración de cuadros comparativos de precios, de las adquisiciones realizadas durante el mes.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en recopilar facturas e informes recibidos por los servicios contratados para gestión de pago	Apoyé en la revisión, análisis y tramite de expedientes, para adquisición de alimentos de la Escuela de San Marcos, bajas cuantías. Asimismo, tramitar pago de los	100%	Finalizado

de las dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	expedientes de servicios (energía eléctrica, telefonía, arrendamiento etc.) de las Sedes Departamentales y EFA asignadas.		
4) Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes de carácter financiero y los procesos correspondientes en el tema	Apoyé en la elaboración de informes relacionados a compras y en la gestión de documentos con las sedes departamentales y Escuela de Formación Agrícola.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la gestión de adquisiciones, coordinación con proveedores y generación de reportes.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Sindy Johana Salguero Aldana  
DPI: 1589 60505 2212  
Celular: 54302642

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Lic. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera  
Jefe Financiero Administrativo  
UDAFA-DICORER  
MAGA







**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (ia) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Sindy Johana Salguero Aldana, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28186 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(septiembre/2025)** Timbre **(septiembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los siete días del mes de febrero de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración Pública/UG ;/, Colegiado(a) el: **27/01/2021**



Lic. Eider Gamaliel Martínez Samayoa  
Secretario de Junta Directiva

**Nota:** Esta certificación fue impresa en papel bond el día 7 de febrero de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

07/02/2025 16:53

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

c5dc440e7cd5ab631029972cc16c12c9



CamScanner